
СРО Союз
«Югэнергоаудит»

СТАНДАРТ
САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
СТСРО 023 – 2015

«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Общего собрания членов
СРО НП "Югэнергоаудит"
Протокол № 10 от «22» мая 2015 года

_____ Т.А. Кузин

**Раскрытие информации о деятельности членов
саморегулируемой организации в области
энергетического обследования**

Республика Адыгея, пгт. Яблоновский

2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 23 ноября 2009 г. «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» № 261-ФЗ, Федерального закона от 01 декабря 2007 г. «О саморегулируемых организациях» № 315-ФЗ, другими нормативными актами в области энергетического обследования и положениями Устава Саморегулируемой организации Союза «Югэнергоаудит» (далее – Союз).

1.2. Настоящий Стандарт разработан с целью обеспечения процесса раскрытия информации о деятельности членов Союза в объёме, определяемом нормативными актами в области энергетического обследования, а также внутренними документами Союза.

1.3. Настоящий Стандарт обязателен к исполнению всеми членами, органами управления, структурными органами и подразделениями Союза.

2. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ

2.1. Раскрытие информации о деятельности Союза осуществляется путем её размещения на официальном сайте Союза в сети «Интернет», расположенного по адресу: <http://www.ugenergoaudit.ru>, а также на портале <http://passport.gisee.ru>, в соответствии с Приказом Минэнерго №287 от 19.05.2014г.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ЧЛЕНАМИ СОЮЗА И ПУБЛИКАЦИЯ ИНФОРМАЦИИ О ЧЛЕНАХ СОЮЗА

3.1. Все члены Союза обязаны предоставлять в Союз информацию о своей деятельности в объеме и порядке, определенном настоящим Стандартом саморегулирования.

3.2. Вся информация предоставляется как на бумажном носителе с собственноручной подписью и расшифровкой подписи члена Союза, так и в электронном виде (текстовые файлы формата MS Word или аналогичные по установленной форме).

3.3. Информация представляется путем пересылки в Союз на имя Директора заказного письма с уведомлением или через полномочного представителя Союза.

3.4. Информация предоставляется в следующем объеме:

- полное наименование организации члена Союза;
- ОГРН и дата присвоения;
- должность и ФИО руководителя;
- контактная информация, включающая почтовый адрес, контактные телефоны и адрес электронной почты организации;
- перечень видов осуществляемой деятельности;
- перечень специалистов по проведению энергетических обследований.

3.5. Сведения о любых изменениях информации должны быть представлены членом Союза в Союз в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Стандарта саморегулирования, в срок не позднее 3 календарных дней с момента, когда изменения произошли, либо были официально зарегистрированы.

3.6. При проведении плановых и внеплановых проверок членов Союза, а также иных мероприятий, полномочными лицами соответствующих органов Союза может производиться проверка достоверности полученной от членов Союза информации, но только в том случае, если данная информация входит в состав проверяемой информации в ходе конкретного мероприятия.

3.7. В случае выявления недостоверности предоставленной членами Союза информации, ответственное лицо вправе передать соответствующие материалы для рассмотрения в дисциплинарную комиссию Союза.

4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ, СОДЕРЖАЩЕЙСЯ В РЕЕСТРЕ ЧЛЕНОВ СОЮЗА ПО ЗАПРОСАМ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

4.1. Реестр членов Союза является открытым документом и в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и Стандарта «Раскрытие информации о деятельности саморегулируемой организации в области энергетического обследования» размещается на официальном сайте Союза в сети «Интернет», расположенного по адресу <http://www.ugenergoaudit.ru>, а также на портале <http://passport.gisee.ru>, в соответствии с Приказом Минэнерго №287 от 19.05.2014г.

4.2. Заинтересованные физические и юридические лица (далее - Заявители) имеют право получать официальную информацию о конкретных членах Союза, содержащуюся в реестре членов Союза в объеме, определенном требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и внутренними документами Союза.

4.3. Информация предоставляется Заявителю по официальному запросу, содержащему точное указание наименования организации.

4.4. Заявитель подает в Союз заявку на получение соответствующей информации по форме, содержащейся в Приложении 1.

4.5. Заявка предоставляется непосредственно в адрес Союза или по почте с уведомлением о получении и в установленном порядке регистрируется Союзом в реестре входящей корреспонденции с присвоением входящего номера и даты регистрации.

4.6. Информация, содержащаяся в реестре членов Союза предоставляется в виде выписок из реестра. Одна выписка не может содержать информацию более чем об одном члене Союза.

4.7. Выписки из реестра предоставляются:

- по требованию членов Союза и государственных органов;
- по запросам физических и юридических лиц.

4.8. Выписка из реестра предоставляется в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявки.

4.9. Выписка из реестра членов Союза предоставляется Заявителю:

- членам Союза - лично по предъявлении паспорта руководителю, действующему на основании Устава, доверенному представителю - по нотариально заверенной доверенности или заказным почтовым отправлением;
- для физических лиц - лично по предъявлении паспорта, доверенному представителю - по нотариально заверенной доверенности или заказным почтовым отправлением;
- для государственных органов и юридических лиц - доверенному представителю - по доверенности, заверенной печатью организации или заказным почтовым отправлением.

4.10. В случае, если заявка на получение информации содержит запрос на представление более одного экземпляра выписки или особой формы пересылки (экспресс-почта и т.п.), пересылка выписки осуществляется за дополнительную плату с учетом затрат на данный вид пересылки или организуется самостоятельно Заявителем.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Настоящий Стандарт саморегулирования вступает в действие со дня его утверждения Общим собранием членов Союза.

ЗАЯВКА
на получение выписки из реестра Союза
«Югэнергоаудит»
(Союз «Югэнергоаудит»)

Заявитель: _____
(Наименование организации, Ф.И.О и должность уполномоченного лица, или Ф.И. О. физического лица)

Полное наименование организации, члена Союза «Югэнергоаудит»			
Перечень необходимой информации о члене Союза «Югэнергоаудит»			
Способ получения выписки <i>(нужное отметить)</i>	Офис Союза «Югэнергоаудит»	Экспресс-почта с оплатой за счет получателя	Заказное письмо
Почтовый адрес получателя <i>(адрес для отправки заказного письма или экспресс-почты):</i>	Куда: Кому:		
контактный Телефон <i>(с указанием кода города):</i>			
E-mail:			

Подпись

(должность, Ф.И.О, подпись уполномоченного лица, печать организации или Ф.И.О. и подпись физического лица.)