
СРО Союз
«Югэнергоаудит»

СТАНДАРТ
САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
СТСРО 024- 2015

«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Общего собрания членов
СРО НП "Югэнергоаудит"
Протокол № 10 от «22» мая 2015 года

_____ Т.А. Кузин

СТАНДАРТ

**«Правила проведения контроля договорной и отчетной документации
при проведении работ по энергетическому обследованию»**

**Саморегулируемой организации
Союза «Югэнергоаудит»
(СРО Союз «Югэнергоаудит»)**

Республика Адыгея, пгт. Яблоновский
2015 г.

Стандарт «Правила проведения контроля договорной и отчетной документации при проведении работ по энергетическому обследованию» (далее – Стандарт) Саморегулируемой организации Союза "Югэнергоаудит", далее именуемое «Союз», является внутренним документом Союза, определяющим порядок подготовки и проведения контроля качества договорной и отчетной документации при проведении работ по энергетическому обследованию членами Союза.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 7 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Приказом № 400 Министерства энергетики РФ от 30.06.2014г. «Об утверждении требований к проведению энергетического обследования и его результатам и правил направления копий энергетического паспорта, составленного по результатам обязательного энергетического обследования», Федеральным законом РФ от 28.12.2013г. № 399-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Положением о требованиях, предъявляемых к сбору, обработке, систематизации, анализу и использованию данных энергетических паспортов, составленных по результатам обязательных и добровольных энергетических обследований», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 25 января 2011 г. № 19 и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом, Положениями и Стандартами Союза.

1.2. Настоящий Стандарт вступает в законную силу с момента его утверждения решением Общего собрания Союза и является документом, обязательным к исполнению для всех членов Союза.

1.3. Настоящий Стандарт подлежит размещению на сайте Союза и направлению в орган надзора за саморегулируемыми организациями в области энергетического обследования.

2. Правила проведения контроля договорной и отчетной документации при проведении работ по энергетическому обследованию

2.1. Документация, предусмотренная договором между Заказчиком и Исполнителем-членом Союза, а также (или) составленная членом Союза в отношении самого себя по итогам выполнения энергетического обследования, подлежит контролю качества независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности Заказчика работ.

2.2. Целью проведения контроля качества договорной и отчетной документации при проведении работ по энергетическому обследованию является:

- определение качества, полноты и соответствия договорной и отчетной документации требованиям и стандартам, установленных законодательством РФ, а также Стандартами и Правилами Союза;

- определение соответствия отчетной документации требованиям технического задания к договору и программы энергетического обследования, выданных Заказчиком.

2.3. На периоде подготовки к проведению энергетического обследования, контролю качества подлежит:

- договор на проведение энергетического обследования;
- техническое задание;
- программа проведения энергетического обследования;
- опросный лист и сметная документация.

2.4. На этапе разработки и согласования отчетной документации контролю качества подлежит:

- отчет по результатам энергетического обследования;
- энергетический паспорт;
- программа энергосбережения и повышения энергоэффективности;
- иная документация, предусмотренная договором, или условиями проведения энергетического обследования.

2.5. Контроль качества договорной и отчетной документации проводится посредством экспертной оценки с целью контроля за исполнением членами Союза законодательства РФ, а также действующих Положений, Стандартов и Правил Союза.

2.6. Экспертная оценка отчетной документации выполняется Экспертной организацией.

2.7. Назначение Экспертной организации на право проводить экспертизу договорной и отчетной документации утверждается решением Совета Союза.

2.8. На стадии выполнения членом Союза мероприятий указанных в п. 2.3. настоящего Стандарта, Контроль качества осуществляется в следующем порядке:

2.8.1. С момента заключения Исполнителем-членом Союза договора на проведение энергетического обследования (или принятия решения о проведении энергетического обследования в отношении самого себя), член Союза в течение 3 (трех) рабочих дней направляет в Союз в электронном виде следующую документацию:

- договор на проведение энергетического обследования;
- техническое задание;
- программу проведения энергетического обследования;
- опросный лист и сметную документацию;
- иную документацию, имеющую существенное значение для выполнения работ.

2.8.2. В порядке и сроки, указанные в п. 2.8.1. настоящего Стандарта, член Союза должен официально уведомить Заказчика работ о форме утвержденных в Союзе документов, Положений, Стандартов и Правил (включая правила, установленные настоящим Стандартом), связанные с

выполнением, сдачей работ и отчетной документации по энергетическому обследованию, и которые могут повлиять на порядок взаимодействия Исполнителя–члена Союза и Заказчика (или затронуть интересы Заказчика).

В случае невыполнения членом Союза условий п. 2.8. настоящего Стандарта, член Союза самостоятельно несёт ответственность за возможные неблагоприятные последствия своих действий (бездействий), а Союз оставляет за собой право отказать в заверении со своей стороны Энергетического паспорта, составленного данным членом Союза по результату проведенного энергетического обследования и направлении его в Министерство Энергетики РФ.

2.9. Экспертная организация проводит контроль качества документов, полученных от члена Союза и, в случае выявления существенных отклонений от требований и стандартов Законодательства РФ, а также от положений и стандартов Союза или выраженных несоответствий (несоответствие программы энергетического обследования техническому заданию и пр.), осуществляет уведомление о данных нарушениях члена Союза, путем направления соответствующего уведомления посредством электронной почты. Базовый срок проведения экспертизы (повторной экспертизы), после представления членом Союза полного комплекта документов, не должен превышать более 20 (двадцати) рабочих дней, с момента предоставления полного комплекта документов. В случае направления (возврата) документов для устранения замечаний, сроки экспертизы пролонгируются на время устранения замечаний.

Выявленные замечания и несоответствия подлежат устранению членом Союза до завершения этапа подготовки к проведению энергетического обследования.

2.10. В случае, если в процессе выполнения энергетического обследования между Членом Союза и Заказчиком будут внесены изменения в условия Договора (программу проведения энергетического обследования), то член Союза обязан представить в адрес Союза и в адрес Экспертной организации документы, имеющие значение согласно внесенным изменениям, в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней.

2.11. По факту разработки отчетной документации, составляемой по результатам энергетического обследования, Исполнитель–член Союза обязан представить в Экспертную организацию единовременно комплект документации, согласно п. 2.4. настоящего Стандарта по форме установленной Экспертной организацией.

2.12. Экспертиза договорной и отчетной документации проводится по каждой из выполненных членами Союза работе в области энергетических обследований отдельно, посредством заключения между членом Союза и Экспертной организацией договора на проведение работ по контролю качества отчетной документации по результатам выполненного энергетического обследования.

2.13. Члены Союза обязаны по своей инициативе заключить договор с Экспертной организацией на проведение работ по контролю качества отчетной документации по результатам выполненного энергетического обследования в течение 5 (пяти) рабочих дней, с момента реализации мероприятий, предусмотренных п. 2.8.1. настоящего Стандарта.

2.14. Стоимость экспертизы договорной и отчетной документации, подлежащая применению Экспертной организацией, не может превышать 10 % (десяти процентов) от общей суммы договора, заключенного Исполнителем-членом Союза с Заказчиком на проведение энергетического обследования.

В случае проведения энергетического обследования членом Союза в отношении самого себя, или на безвозмездной основе, член Союза обязан составить смету стоимости работ по данному энергетическому обследованию в соответствии с Прейскурантом Минжилкомхоза РСФСР №26-05-204-01 часть III книга вторая "Наладка энергетического оборудования" в части выполнения энергосберегающих мероприятий и Прейскурантом №06-05-45, книга вторая "Оптовые цены на ремонт и наладку электроэнергетического, энерготехнологического оборудования и средств измерений, выполняемые предприятиями Минхимнефтепрома СССР", с учетом перерасчета сметной базы 1984 г. по индексу пересчета сметной стоимости, определяемый Центром Сметного нормирования, либо комитетом по ценообразованию в строительстве субъектов Российской Федерации, на дату проведения энергетического обследования и представить её в Экспертную организацию в соответствии с условиями настоящего Стандарта. На основании представленной членом Союза сметы стоимости работ по энергетическому обследованию, Экспертная организация применяет расчет стоимости экспертизы отчетной документации в порядке и размере, предусмотренном настоящей статьёй Стандарта.

2.15. Окончательная стоимость экспертизы договорной и отчетной документации устанавливается в соответствии с заключенным договором между членом Союза и Экспертной организацией.

2.16. Затраты на проведение экспертизы договорной и отчетной документации учитываются (и включаются в стоимость работ) членами Союза на этапе подготовки к проведению энергетического обследования (при определении стоимости работ и заключении договоров).

2.17. Окончательный состав договорной и отчетной документации, подлежащей экспертизе, а также другая необходимая для проведения экспертизы документация, определяется договором на проведение работ по контролю качества отчетной документации по результатам выполненного энергетического обследования.

2.18. Вся направляемая на экспертизу и в Союза документация, должна быть оформлена в соответствии с законодательством РФ, а также Стандартам и Правилам, установленным Союзом.

2.19. Экспертное заключение составляется на бумаге в трех экземплярах, два из которых передаются (направляются) члену Союза, выполнившему работу (один из которых передается им Заказчику работ), один экземпляр в Союз, а также один экземпляр в Союз в электронном виде в формате «Portable Document Format (PDF)». В случае разнотечения данных между бумажным и электронным носителями, выбор представляется документам, представленным на бумаге.

2.20. В заключении экспертизы по отчетной документации должно быть раскрыто - полнота выполненной работы в соответствии с техническим заданием и программой на эту работу, соответствие отчетной документации законодательству РФ, а также стандартам и правилам,

установленным Союзом, должна быть дана оценка качества документации, представленной на экспертизу.

2.21. При несоответствии представленной на экспертизу отчетной документации требованиям законодательства РФ, а также стандартам и правилам, установленным Союзом, а также её недостаточность требованиям технического задания, данная документации подлежит корректировке и соответствующей доработке, с последующим представлением на повторную экспертизу.

2.22. Представление отчетной документации на повторную экспертизу проводится в 20-дневный срок после получения отрицательного заключения.

2.23. Стоимость повторной экспертизы отчетной документации не может превышать 30% от стоимости первоначальной экспертизы.

2.24. Экспертная организация несет ответственность, установленную законодательством РФ и нормативными документами Союза за достоверность выполненной экспертной оценки.

2.25. Согласование отчетной документации, составленной членом Союза по итогам проведения энергетического обследования, проводится Партнерством после получения от Экспертной организации положительного заключения по представленной на экспертизу отчетной документации.

2.26. После согласования всего комплекта отчетной документации, составленной по результатам энергетического обследования, представленный членом Союза в соответствии с установленным порядком энергетический паспорт в Союз подлежит заверению и направлению Союзом в Министерство Энергетики РФ, в порядке, определенном Приказом № 400 Министерства энергетики РФ от 30.06.2014г. «Об утверждении требований к проведению энергетического обследования и его результатам и правил направления копий энергетического паспорта, составленного по результатам обязательного энергетического обследования», Федеральным законом РФ от 28.12.2013г. № 399-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Положением о требованиях, предъявляемых к сбору, обработке, систематизации, анализу и использованию данных энергетических паспортов, составленных по результатам обязательных и добровольных энергетических обследований», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 25 января 2011 г. № 19 и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.27. В случае получения Союзом от Министерства энергетики РФ мотивированного отказа в приеме энергетического паспорта, составленного членом Союза по результатам энергетического обследования, Союз извещает о данном отказе члена Союза, составившего данный Энергетический паспорт, и Экспертную организацию в течении 3 (трех) рабочих дней путем направления соответствующего уведомления на электронную почту.

2.28. После получения от Союза извещения об отказе Министерством энергетики РФ в приеме энергетического паспорта, Экспертная организация и член Союза совместно проводят

устранение выявленных нарушений и несоответствий в энергетическом паспорте (и сопутствующей отчетной документации).

2.29. Представление отчетной документации в соответствии с п. 2.26 настоящего Стандарта осуществляется членами Союза на бумажном носителе с приложением этих документов на электронном носителе (оптическом диске) в формате Portable Document Format (PDF).

3. Заключительные положения

3.1 Настоящий Стандарт саморегулирования вступает в действие со дня его утверждения Общим собранием членов Союза.